



ARBEITEN, WO HOFFUNG ENTSTEHT.

Freelancer:in im Bereich Rechnungserfassung - Studentenjob (w/m/d)

Ort:

Wien

Arbeitszeit:

Freelancer

Bereich:

Facility Management & Procurement

Gehalt:

Stundensatz: € 13,50

Sie möchten neben Ihrem Studium praktische Erfahrung sammeln und gleichzeitig einen Beitrag zu einer sinnstiftenden Mission leisten?

Zur Verstärkung unserer Facility Management & Procurement Teams, die den laufenden Betrieb und die Instandhaltung unseres Hauses gewährleisten, suchen wir eine engagierte Persönlichkeit für die Unterstützung im Bereich Rechnungserfassung zwischen 10 und 20 Wochenstunden.

In dieser Rolle übernehmen Sie organisatorische und administrative Aufgaben, erfassen Rechnungen, wirken an Projekten mit und stehen im Austausch mit internen Abteilungen und externen Partner:innen. Dabei haben Sie die Möglichkeit, durch Ihre Unterstützung unserer Forschung einen wesentlichen Beitrag zur Erfüllung unserer Mission zu leisten.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Erfassung und Prüfung von Rechnungen und Lieferscheinen im ERP-System
- Mitarbeit bei dem Budget- und Kennzahlentracking
- Mitarbeit an laufenden Projekten im Facility Management und EHS sowie Unterstützung bei der Weiterentwicklung interner Systeme
- Unterstützung des Finance Teams im administrativen Bereich
- Kommunikation mit internen Ansprechpartner:innen und externen Partner:innen

- Unterstützung bei der Pflege interner Datenbanken und Dokumentationen

Ihr Profil

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Ausbildung auf Maturaniveau
- Interesse an kaufmännischen Prozessen, Administration und Zahlenmanagement
- Sicherer Umgang mit digitalen Tools und IT-Anwendungen
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Ausgezeichnete Deutsch- & Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikationsstärke sowie Freude an teamübergreifender Zusammenarbeit

Unser Angebot



Strukturiertes Onboarding: Profitieren Sie von einer umfassenden Einschulung und praxisnaher Einarbeitung für einen reibungslosen Start



Gesunde Pausen: Vergünstigtes Mittagessen und frisches Obst sorgen für Energie im Arbeitsalltag



Flexibilität, die zu Ihrem Leben passt: Profitieren Sie von flexiblen Arbeitszeiten und zusätzlichen freien Tagen



Zentrale Lage: Arbeiten Sie im Herzen Wiens – einem europäischen Zentrum für biomedizinische Forschung und einer Stadt mit hoher Lebensqualität



Teamspirit & Aktivitäten: Freuen Sie sich auf regelmäßige Teamevents und gemeinsame Aktivitäten, die den Zusammenhalt stärken



Transparente Vergütung: € 13,50 pro Stunde auf Basis eines freien Dienstvertrags

Wer wir sind

Die St. Anna Kinderkrebsforschung (St. Anna CCRI) zählt zu den führenden Institutionen Europas im Bereich der pädiatrischen Onkologie. Seit fast 40 Jahren widmet sich unser multidisziplinäres Team der Erforschung biologischer Grundlagen von Krebserkrankungen im Kindes- und Jugendalter. Unser Ziel ist es, innovative Diagnoseverfahren und maßgeschneiderte Therapien zu entwickeln, um die Heilungschancen junger Krebspatient:innen weiter zu verbessern. In enger Zusammenarbeit mit nationalen und internationalen Partnern verbinden wir wissenschaftliche Exzellenz mit klinischer Relevanz. Wir stehen für verantwortungsvolle Forschung, Transparenz und nachhaltigen Wissenszuwachs. Als Dienstgeberin bieten wir ein hochmodernes internationales Forschungsumfeld, gelebte Interdisziplinarität, berufliche Entwicklungsmöglichkeiten und ein wertschätzendes, diversitätsbewusstes Miteinander. Forschen Sie dort, wo es zählt und unterstützen Forschung, die Leben verändert!

St. Anna CCRI ist stolz darauf, ein Arbeitgeber zu sein, der sich der Chancengleichheit verschrieben hat. Wir schätzen Vielfalt und bieten ein Arbeitsumfeld des gegenseitigen Respekts für alle, unabhängig von ethnischer Zugehörigkeit, Religion, Herkunft, Alter, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität,

körperlicher Beeinträchtigung oder andere Merkmale, die durch geltende Gesetze, Vorschriften oder Verordnungen geschützt sind.

Weitere Informationen finden Sie unter <https://ccri.at/>.

Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bewerbungen sollten mindestens Ihren Lebenslauf und ein Anschreiben enthalten.

Jetzt bewerben

Ihr Bewerbungsprozess

Ein klarer und wertschätzender Bewerbungsprozess ist uns wichtig – informieren Sie sich [hier](#) über die nächsten Schritte.

Kontaktinformationen

Vanessa Kühl

vanessa.kuehl@ccri.at

[+436645401289](tel:+436645401289)

Video player configuration error

Error 153

Watch video on YouTube

[Learn more](#)

Error 153

Besuchen Sie uns auf:



